



Základní škola a mateřská škola, Praskačka,

Praskačka 60, 503 33 Praskačka

tel.: 724 514 050

info@zspraskacka.cz

www.zspraskacka.cz

Vnitřní řád školní jídelny Sedlice

(Š k o l s k ý z á k o n § 3 0 , v y h l á š k a č . 1 0 7 / 2 0 0 5 § 2)

Mgr. Adriana Gajová

1. 9. 2026

Škola: Základní škola a mateřská škola Praskačka	
Vnitřní řád školní jídelny Sedlice – odloučené pracoviště	
Č.j.:	Účinnost od: 1. 9. 2026
Spisový znak: 2.1.	Skartační znak: A
Změny:	

Adresa: Školní jídelna Sedlice
Telefon: 606 061 330
e-mail: sjpraskacka@seznam.cz

Vedení: vedoucí ŠJ: Burešová Jiřina
kuchařka: Burešová Jiřina
Štěpánková Irena

Vnitřní řád se řídí zákonem č. 561/2004 Sb. §30, vyhláškou č. 84/2005 Sb., vyhláškou 107/2005 Sb., zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákonem č. 258/2000Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně platnými předpisy, vnitřními předpisy školy.

Školní stravování je poskytováno v souladu s těmito právními předpisy:

1. Zákonem č. 561/2004 Sb. (školní zákon),
2. Zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví,
3. Vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů,
4. Vyhláškou č. 602/2006 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných,
5. Vyhláškou č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených ÚSC.

1. Práva a povinnosti strážníků

Každý zaevidovaný strážník má právo na stravování ve školní jídelně. Pokud závažným způsobem poruší pravidla stanovená tímto vnitřním řádem, zejména pokud mu bude prokázán podvod při odebírání stravy, může být ze školního stravování vyloučen.

Při čekání na jídlo zachovávají strážníci pravidla slušného chování a při jídle pravidla slušného stolování.

Při přenášení jídla se strážníci chovají ukázněně, neběhají a neprovádějí jiné činnosti, které by mohly způsobit jeho pád.

Jídlo a nápoje se konzumují u stolu zásadně vsedě. Moučníky apod. si žáci neodnášejí do jiných prostorů školy.

Pedagogický dohled v jídelně, sleduje chování žáků po příchodu do jídelny, při stolování, odnášení stravy a použitého nádobí a příborů. Dohled dbá na bezpečnost a ochranu zdraví stravujících se žáků. Dojde-li k potřísnění podlahy (vylitá polévka, rozlitý čaj apod.), nechá dohled podlahu ihned vytřít a vysušit.

Dojde-li k úrazu žáka ve školní jídelně, pedagogický dohled postupuje dle vnitřního předpisu o organizaci první pomoci příslušné školy, zajistí prvotní šetření (zápis o úrazu, zápis do knihy úrazů) a oznamuje úraz vedení školy. Další úkony provádí vedení školy, ve které je zraněný žákem, v souladu s příslušným metodickým pokynem MŠMT ČR. Analogicky se postupuje i v případě úrazu zaměstnance.

- Konzumace vlastního jídla je možná pouze v době výdeje obědů a v prostorách určených pro školní stravování.
- Strávník je povinen dodržovat provozní řád školní jídelny.
- Pokud si strávník pro daný den neobjednal jídlo ve školní jídelně, nesmí kombinovat vlastní jídlo s jídlem a doplňkovou nabídkou školní jídelny (např. salátový bar, pečivo, nápoje).
Zákonný zástupce odpovídá za to, že dítě bude o tomto pravidle poučeno.
V případě, že dítě nebo žák neoprávněně odebere jakýkoli pokrm či nápoj z nabídky školní jídelny, je zákonný zástupce povinen uhradit vzniklou škodu v plné výši.
- Školní jídelna nezajišťuje uskladnění, ohřev ani přípravu doneseného jídla.
- Donášení pokrmů třetí osobou přímo do jídelny v době výdeje obědů není z hygienických a organizačních důvodů možné. Potřebnou pomoc dítěti při konzumaci zajistí škola prostřednictvím pověřeného pracovníka.

2. Výdej obědů

Termíny vydávání stravy ve školní jídelně:

Žáci a zaměstnanci dle rozvrhu obvykle 11.30 – 13.00

Cizí strávníci 10.30 – 11.30

Do jídlonosičů 10.30 – 11.30

Při příležitosti různých akcí školy lze obvyklou dobu výdeje obědů stanovit i jinak – strávníci jsou včas informováni.

Školní jídelna neposkytuje dietní stravování.

Školní jídelna poskytuje celodenní salátový bar pro děti a žáky školy. (ovoce, zelenina v chladicím boxu)

3. Přihlašování ke stravování a platba za stravování

V případě zájmu o stravování ve školní jídelně se musí zájemce - dítě, žák, zaměstnanec, cizí strávník nahlásit v kanceláři školní jídelny (děti a žáci prostřednictvím svých zákonných zástupců), ve které je žákem nebo zaměstnancem. Platba stravného probíhá výhradně zálohově bezhotovostním převodem přes účet do 5. dne v měsíci.

Postup bezhotovostní platby:

- číslo bankovního účtu: **30015-1085804319/0800**

- variabilní symbol: přidělené číslo

- zpráva pro příjemce: příjmení a jméno

Je třeba dbát na dostatečný průběžný zůstatek finančních prostředků na účtu strávnicka. V opačném případě nelze oběd objednat. Možnost ověření stavu účtu je na www.odhlaska.cz, výjimečně u vedoucí školní jídelny.

Přihlásit a odhlásit oběd lze na příslušné internetové adrese www.odhlaska.cz je možné do 12:00 předešlého pracovního dne. Oběd na daný den lze objednat nebo zrušit nejpozději do 12:00 hod. předešlého pracovního dne. V případě, že si strávnick do této doby oběd nepřihlásí, nemá příští den na oběd nárok.

Pokud se chce zaměstnanec školy stravovat ve školní jídelně v den, kdy neodpracuje alespoň 3 hodiny z pracovní směny, musí uhradit cenu oběda v plné výši.

V době prázdnin, případně mimořádného ředitelského volna jsou žáci automaticky odhlášeni. Jinak je tomu u dětí a zaměstnanců MŠ a cizích strávníků.

Pokud bude zajištěna družina v době prázdnin nebo mimořádného volna bude cena obědů pro žáky stejná jako v době školního vyučování.

Výdej jídel v mateřské škole:

Přesnídávka	9:00
Oběd	11:45
Svačina	14:00

Bezpečnost v době podávání jídel zajišťují učitelky mateřské školy.

4. Výše stravného

Výše stravného je určena předpisem ředitele školy, v základních kategoriích činí:

a) mateřská škola

3 – 6 let	45,- Kč	(přesnídávka = 11,- Kč, oběd = 24,- Kč, svačina = 10,- Kč)
3 – 6 let	35,- Kč	bez odpolední svačiny
7 a více let	50,- Kč	(přesnídávka = 11,- Kč, oběd = 29,- Kč, svačina = 10,- Kč)
7 a více let	40,- Kč	bez odpolední svačiny

b) základní škola – oběd

7 – 10 let	30,- Kč
11 – 14 let	32,- Kč

c) **Cizí strávníci** 110,- Kč (potraviny 46,-, plat 45,-, zisk 2,-, režie 17,- Kč)

d) **zaměstnanci školy** 46,- Kč

5. Vyúčtování

Vyúčtování bude provedeno u každého strávnicka na konci školního roku převodem peněz na jeho účet.

Výše finančních normativů je stanovena rozpětím podle přílohy č. 2 vyhlášky č. 107/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů, pro jednotlivé věkové kategorie, včetně dětí od 2 let. Při konzumaci vlastního pokrmu se úplata za školní stravování nehradí.

Při nákupu potravin se v průměru měsíčně zajistí alespoň 10 % sezónního ovoce, zeleniny a brambor.

Výše stravného v základních kategoriích činí:

Výše stravného je určena předpisem ředitele ŠJ (ředitelem školy)

Výše finančních normativů je stanovena rozpětím podle přílohy č. 2 vyhlášky č. 107/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů, pro jednotlivé věkové kategorie, včetně dětí od 2 let. Při konzumaci vlastního pokrmu se úplata za školní stravování nehradí.

6. Informace

Jídelní lístek, vnitřní řád školní jídelny, alergenů a ostatní informace jsou vyvěšeny na nástěnce ve vstupní části školy na webových stránkách www.zspraskacka.cz.

Změna jídelníčku vyhrazena.

Zaměstnanci, děti, žáci (zákonní zástupci nezletilých dětí a žáků) a cizí strávníci byli s vnitřním řádem seznámeni při přihlášení ke stravování.

V Praskačce dne: 1. 9. 2026

.....
ředitelka školy

